

CETA | PROCUREMENT 2026

第九届中国国际进口博览会 CETA 展团展位设计搭建项目

竞争性磋商文件

项目编号	采购人
CETA-2026CIIE-08001	加拿大展览与贸易协会（CETA）
发布日期	2026 年 8 月 31 日

2026 年 8 月

目录

以下页码以本定稿版为准。

章节	页码
采购邀请	3
供应商须知	5
资格与符合性审查	8
采购需求	9
评审办法	13
合同主要条款	14
响应文件格式	16

采购邀请

加拿大展览与贸易协会（CETA）拟通过邀请竞争性磋商方式，择优选定第九届中国国际进口博览会 CETA 展团展位设计、报审、制作、搭建、展期保障及撤展服务供应商。符合本文件要求并收到邀请的供应商可提交响应文件。

核心目标：在 200 m²展位内，以安全合规、品牌统一、参展企业可用和现场交付可靠为首要原则，形成兼顾 11 家加拿大食品及农产品企业展示、洽谈与公共接待的整体展台。

项目一览

项目	内容
项目名称	第九届中国国际进口博览会 CETA 展团展位设计搭建项目
采购方式	邀请竞争性磋商；1 个包件，不接受联合体
展会时间	2026 年 11 月 5 日至 11 月 10 日
展会地点	国家会展中心（上海）
展位面积	200 m ² ；暂按 33.34 m × 6 m 进行方案设计，最终以展位确认书和场地图为准
设计高度	单层展台最高不超过 6 m；达到或超过 4.5 m 的结构须按进博会规则完成超高结构审核
最高限价	含税总价人民币 400,000.00 元，且含税综合单价不超过 2,000.00 元/m ²
服务范围	设计深化、报馆审图、设施申报、制作运输、现场搭撤、设备家具租赁、展期运维、撤展清运和竣工资料
质量标准	一次通过采购人及进博会相关审核和现场验收；满足最新参展商手册、搭建商要求、绿色展台和安全规定

采购进度

事项	时间	说明
文件发布	2026-08-31	采购人指定发布页面及定向邮件
澄清提问截止	2026-09-03 17:00	发送至 ceta-ca@outlook.com
澄清答复	2026-09-04 17:00 前	统一邮件发送；构成本文件组成部分
响应截止	2026-09-08 17:00	以采购人邮箱收到完整文件的时间为准
评审及线上述标	2026-09-10	腾讯会议；具体时段另行通知
最终报价	述标后按通知提交	原则上 1 轮，报价不得高于首轮有效报价

事项	时间	说明
成交结果通知	计划 2026-09-11	以采购人实际通知为准
合同签订	不晚于 2026-09-15	成交供应商应立即启动报审及深化
搭建商申报	不晚于 2026-09-15	成交供应商负责在进博会搭建商系统完成

时间优先级：进博会主（承）办单位、场馆或主场搭建商后续发布的强制时间节点优先于本表。成交供应商须主动跟踪并提前预警，不得以未收到采购人转发为由延误报审或施工。

响应递交

项目	要求
接收邮箱	ceta-ca@outlook.com
邮件主题	CETA-2026CIIE-08001 + 供应商全称 + 响应文件
文件 A	资格及技术商务响应.pdf；加盖公章，包含资格证明、技术方案、团队、业绩和承诺
文件 B	报价文件.pdf；加盖公章，包含首轮报价一览表和完整分项清单
补充附件	效果图可另附一个 PDF；可编辑文件仅在采购人要求时提供
送达确认	供应商应在截止前取得采购人邮件确认；单封邮件建议不超过 100 MB

本项目仅接受电子响应文件，不要求纸质正本、副本。截止时间后送达、无法打开、缺少签章或未按要求分卷且影响评审的，按本文件规定处理。

保证金与联系方式

响应保证金：人民币 10,000 元。应于响应截止前由供应商基本账户汇出，并将回单纳入资格文件。未成交供应商在成交结果通知后 15 日内无息退还；成交供应商在合同签订后 15 日内无息退还。

账户项目	信息
账户名	济南展保云联科技信息有限公司
账号	86611736101421009828
开户行	齐鲁银行济南银座花园支行
附言	CETA-2026CIIE-08001 响应保证金 + 供应商简称

付款安全提示：上述受托收款信息应由供应商通过采购人联系人及官方邮箱交叉核验。任何账户变更仅以采购人加盖公章或由授权代表确认的书面通知为准。

采购人：加拿大展览与贸易协会（CETA）

项目协作方：济南展保云联科技信息有限公司

联系人：张粤雯；电话 13910912301；邮箱 ceta-ca@outlook.com

供应商须知

定义与适用

术语	含义
采购人	加拿大展览与贸易协会（CETA）。
供应商	收到邀请并提交响应文件的法人或其他组织。
成交供应商	经评审、磋商并收到成交确认的供应商。
项目协作方	受采购人委托协助境内联络、保证金收取及项目协调的济南展保云联科技信息有限公司；其权限以采购人书面授权为限。
官方规则	第九届进博会参展商手册、特装搭建商工作要求、展台设计与搭建、安全、消防、电气、绿色展台、保险及场馆现场管理规定，以及后续有效通知。

本次采购为采购人自主组织的邀请竞争性磋商。采购活动遵循诚实信用、公平比较、择优成交和可执行原则。本文件与进博会或场馆强制规定不一致时，以适用的最新强制规定为准，成交供应商应无条件完成合规调整；涉及采购范围实质变化的，按书面变更程序处理。

采购文件与澄清

文件组成：采购邀请、供应商须知、资格与符合性审查、采购需求、评审办法、合同主要条款、响应文件格式，以及采购人发出的澄清、补充和修改。

检查义务：供应商应完整阅读文件并核对面积、功能、设备、价格和时间要求。对可能影响报价或履约的疑问，应在澄清截止前一次性提出。

澄清边界：澄清不得实质改变响应方案或报价。采购人有权要求供应商对不清楚、前后不一致、计算错误或明显低价作出说明并提供成本依据。

修改规则：采购人在响应截止前发布的书面补充文件具有同等效力；如补充文件影响响应编制，采购人可相应顺延截止时间。

响应文件编制

事项	要求
语言与币种	中文；人民币。外文证明应附中文译文，冲突时以中文为评审依据。
有效期	自响应截止之日起 90 个日历日。
签章	响应函、报价表、承诺书及采购文件要求的其他位置须由法定代表人或授权代表签署并加盖公章。
方案数量	仅允许提交一个主方案和一套首轮报价。经采购人允许，可附不影响主方案比较的优化建议。

事项	要求
报价原则	含税固定总价；须同步列示不含税金额、税率和含税金额。报价应覆盖完成全部采购范围所需成本、风险和合理利润。
证明材料	扫描件须清晰、真实、可核验。采购人可要求查看原件或通过公开渠道核验。
保密标识	供应商认为属于商业秘密的内容应逐项标识并说明理由；不得将整份响应文件笼统标为秘密。

报价口径

项目	报价边界
应包含	创意与深化设计、结构与机电图、报馆审图、设施申报、官方审图费及复审费、保险、人员及车辆证件、材料、制作、运输、仓储、装卸、搭撤、加班、垃圾清运、展期驻场、家具电器和多媒体设备租赁、安装调试、税费及完成项目所需其他费用。
官方 35 万元保证金	由成交供应商按进博会规定向指定主体缴纳并承担资金占用；该款为可退保证金，不得作为采购价款向采购人重复计费。因成交供应商违规产生的扣款由其自行承担。
24 小时用电	冷柜、冷藏展示柜等需不间断运行设备的电箱、电路、申请和展期用电费用应计入报价；普通照明和 LED 屏按官方供电时段执行。
暂不包含	参展商品、食品饮料耗材、咖啡豆/纸杯等运营耗材，以及采购人书面新增且超出采购范围的工作。供应商自愿赠送的应单独列明且不计入评标价。
面积或需求变化	最终展位面积或采购人书面需求发生实质变化时，优先按成交分项单价核增核减；无适用单价的，由双方在实施前书面确认。未获书面确认不得擅自实施并计费。

递交、开启与磋商

修改与撤回：响应截止前，供应商可通过同一邮箱提交明确标识的替换文件或撤回通知；以最后一套完整有效文件为准。

有效供应商数量：原则上不少于 3 家。少于 3 家时，采购人可延期、重新采购，或在确认竞争性和价格合理性的前提下继续评审或磋商。

线上述标：拟任项目经理和主创设计师原则上均应参加。陈述建议不超过 15 分钟，问答约 10 分钟；未参加不当然否决，但相关评分仅依据书面材料。

最终报价：采购人可组织 1 轮价格磋商。入围供应商应在通知时限内提交盖章报价；未提交的，以其最后一轮有效报价为最终报价。

排序规则：综合得分相同的，依次以技术商务得分较高、设计方案得分较高、最终报价较低者优先；仍相同的，由评审委员会记名表决。

无效响应与采购终止

编号	无效情形
V01	未按要求提交响应保证金，或保证金无法核验。
V02	供应商不符合资格条件，或资格证明存在重大缺失、虚假。
V03	响应函或报价文件未按要求签署、盖章。
V04	报价超过含税总价或综合单价最高限价。
V05	对标注为实质性要求的采购需求产生负偏离，且未在澄清期限内补正。
V06	提交两个或以上实质不同方案/报价，采购文件允许的备选建议除外。
V07	串通响应、提供虚假材料、冒用业绩、转借资质或存在影响公正的利益冲突。
V08	报价明显低于合理成本且不能在规定时间内证明其可履约性。
V09	附加采购人无法接受的条件，或拒绝接受采购文件、澄清及合同核心条款。

出现重大需求变化、预算取消、有效竞争不足、评审发现采购文件存在影响公平比较的重大缺陷，或继续采购可能损害采购人利益时，采购人可暂停、终止或重新组织采购，并及时通知供应商。供应商自行承担响应成本。

成交与合同

成交确认：采购人向成交供应商发出书面成交确认；必要时可按候选顺序开展合同核实。

合同依据：采购文件及补充文件、成交供应商响应文件、澄清承诺、最终报价和双方确认的技术附件均为合同组成部分。

拒签处理：成交供应商无正当理由拒签、提出实质性附加条件或不能按期完成搭建商申报的，采购人可取消成交、没收响应保证金，并选择下一候选人或重新采购。

履约保障：采购人不另行收取项目履约保证金；合同尾款 10% 作为撤展及资料移交完成前的履约尾款。进博会官方要求的 35 万元搭建商保证金由成交供应商另行承担。

资格与符合性审查

资格审查和符合性审查均采用通过/不通过制。供应商应按下表逐项提供材料；采购人可要求在限定时间内补充不改变响应实质的客观证明，但不得通过补充材料取得响应截止时尚不具备的资格。

资格条件

编号	项目	通过标准	证明材料
Q01	主体资格	中国境内具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织。	营业执照或登记证明。
Q02	信用记录	自 2023 年 1 月 1 日至今无重大违法记录；未被列入国家会展中心（上海）限制名单，未被禁止参与进博会特装搭建服务。	信用中国、国家企业信用信息公示系统、中国执行信息公开网查询截图及承诺书；截图体现查询日期。
Q03	搭建商申报能力	承诺并具备在 2026 年 9 月 15 日前完成第九届进博会搭建商系统申报、缴纳官方 35 万元保证金及提交全部审核材料的能力。	专项承诺；如已完成注册，附系统证明。
Q04	同类项目能力	近三年完成至少 1 个单体面积不低于 150 m ² 的展览展示设计搭建项目。	合同关键页及完工/验收/现场照片；须能识别面积、内容、时间和合同主体。
Q05	关键人员	拟派项目经理、设计负责人、施工负责人、安全负责人和持证电工；其中项目经理或客户接口人员具备英语沟通能力。	人员表、简历、近 3 个月任一月社保或劳动关系证明；安全员/电工等证书按官方要求提供。
Q06	保险与安全	承诺购买进博会专项保险并承担施工、用电、消防、人员及第三者责任。	保险及安全责任承诺。
Q07	独立响应	不接受联合体；不得整体转包。专业制作、运输等辅助工作如需外协，须在响应文件披露并经采购人书面同意，成交供应商承担全部责任。	不联合体、不转包及外协披露承诺。
Q08	利益冲突	与采购人、项目协作方及评审人员不存在可能影响采购公正的未披露利益关系；同一负责人或存在控股、管理关系的不同供应商不得同时响应。	利益冲突及关联关系声明。

符合性审查

编号	审查标准
C01	响应文件在截止前送达，文件可正常打开。
C02	响应函、法定代表人身份证明或授权委托书、报价文件签章完整。
C03	响应有效期不少于 90 个日历日。
C04	报价未超过最高限价，且仅有一个有效首轮报价。

编号	审查标准
C05	接受固定总价、付款节点、验收、知识产权、安全责任和违约责任等核心合同条款。
C06	对 200 m ² 功能面积、报馆审图、24 小时冷链用电、展期保障和撤展清运等实质性需求无负偏离。
C07	未发现虚假材料、串通响应、重大利益冲突或其他损害采购公正的情形。

采购需求

本章要求应结合附件场地图、CETA 品牌素材、参展企业清单及进博会最新官方文件执行。供应商应进行现场和资料复核，并对设计可建造性、报审通过、制作质量、按期完工及安全运行承担总责。

展位功能与面积

编号	功能区	面积	最低配置与设计目标
F01	独立企业展销区	152 m ²	7 家企业：50 m ² ×1、27 m ² ×1、22 m ² ×1、20 m ² ×1、12 m ² ×2、9 m ² ×1。每家设置品牌识别、接待台、洽谈位、产品展示及可锁闭储物；兼顾食品陈列、补货和观众动线。
F02	省展团区	25 m ²	容纳 4 家企业，10 m ² ×1、5 m ² ×3 设置 4 个清晰可识别的模块化展示单元、公共接待/洽谈、模块化展示架；其中，需要有省团资料架。
F03	商务洽谈区	13 m ²	设置洽谈桌、LED 显示屏、采用商务感视觉，保证接待、洽谈和通行。设置商用咖啡机、吧台、操作台、给排水/电力预留（如适用）、垃圾收集。可在总面积不变前提下按最终运营需求微调。
F04	功能休息区	10 m ²	等候休息位；
合计		200 m ²	共覆盖 11 家企业的展示需求。各分区边界可在不减少功能和面积总量的前提下优化，须经采购人书面确认。

设计与品牌

编号	主题	要求
D01	整体形象	以加拿大国家形象与 CETA 品牌为主线，红、白为主色，适度融入枫叶、极光等文化意象；避免符号堆砌、廉价装饰和对通行/消防造成影响的造型。
D02	品牌层级	CETA/加拿大整体识别应远距离可见；11 家企业名称和标识清晰、相对均衡。品牌尺寸、位置和文件格式由成交后品牌手册及采购人确认稿控制。
D03	开放与动线	根据展位开口面和主通道方向组织入口、核心视觉、洽谈、展陈、咖啡和储物；避免拥堵、死角、交叉补货和遮挡相邻展位。无障碍通行和消防疏散符合官方要求。
D04	照明	基础照明、重点照明和柜内照明分层设计；食品色彩还原自然，避免眩光和频闪。提交

编号	主题	要求
		灯具数量、功率、色温、显色指数和回路。
D05	可持续性	执行第九届进博会绿色展台标准，优先采用模块化、可复用、低 VOC、阻燃及可追溯材料；提出回收、再利用和垃圾分类方案。
D06	资料成果	响应阶段至少提交彩色平面图、4 个以上关键视角效果图、各企业模块示意、主立面、设计说明、主要材料板和初步用电负荷。

设备、家具与机电

编号	设备/系统	最低要求
E01	LED 显示系统	核心展团区配置 1 套 16:9 LED 屏，净显示面积原则上不小于 7 m ² 、点间距 P2.5 或更优；含发送/播放控制、配电、结构、线缆、安装调试和展期技术支持。最终尺寸结合结构与观看距离确认。
E02	咖啡设备	商用咖啡机 1 台及适配吧台/操作台；供应商提出给排水或水箱方案、功率、散热和清洁方案。咖啡豆、纸杯等运营耗材由采购人另行安排，除非报价中明确赠送。
E03	24 小时电力	仅对需要不间断运行的冷链设备设置独立专用回路并完成官方 24 小时用电申请；设置漏电、过载保护和醒目标识，提交负荷计算、系统图、点位图和断电应急方案。
E04	家具与展具	接待台、洽谈桌椅、吧椅、展示柜/架、锁闭储物等数量应与 20 家企业和空间容量匹配。租赁物无明显破损、污渍和色差，关键展具提供实物图或同等样品。
E05	网络与多媒体	根据 LED 内容播放和现场运营需要提出有线/无线网络、播放器、接口及备份方案；未经采购人同意不得采集或传播参展企业数据。

报审、安全与施工

编号	主题	要求
S01	搭建商申报	成交供应商应在 2026 年 9 月 15 日前完成进博会搭建商系统申报，按要求提交营业执照、官方保证金凭证、信用查询及承诺文件。
S02	图纸申报	提交多角度效果图、平/立面、内部结构、施工尺寸、材质说明、配电系统、水电气点位、消防设施布局及清单等。4.5 m 及以上单层结构或双层结构按规定完成超高审图。
S03	保险	购买进博会专项保险，并根据人员及风险配置雇主责任/意外、第三者及财产保险；保险覆盖搭建、展期保障和撤展全过程。
S04	安全人员	按进博会要求配置足量持证人员。供应商至少落实项目安全负责人、每展台兼职安全员及持有效证件电工；搭建单位层面的持证安全员配置应满足官方系统申报要求。
S05	消防与材料	结构、装饰、织物、地毯、电线电缆等符合阻燃及消防规定；禁止使用不合规、易燃易爆和高污染材料。材料不得堵塞消防设施、通道或卷帘区域。
S06	按图施工	未经书面批准不得改变结构、材质、尺寸、用电和品牌呈现。确需调整的，应先取得采

编号	主题	要求
		购人确认并完成官方复审。
S07	劳动保护	施工人员实名持证、穿着带单位标识的反光背心并正确佩戴合格安全帽；特种作业人员持双证作业。
S08	文明施工	执行场馆作业时间、加班、车辆、垃圾和噪声管理。因供应商组织不当产生的加班费、复审费、整改费和官方扣款由供应商承担。

项目团队与服务

角色	最低配置	职责
项目经理	1 人	总体进度、预算、采购人及主场协调；全程负责；具备英语沟通或配备固定英语接口。
主创/深化设计	不少于 2 人	概念、品牌、平立面、材料、施工图及现场设计协调。
施工负责人	1 人	工厂预制、运输、进场、搭建、质量和撤展。
安全负责人	1 人	安全方案、培训、巡检、隐患闭环及官方对接。
持证电工	至少 1 人/展台	配电安装、测试、展期巡检和应急；证件符合国家会展中心要求。
展期保障	不少于 2 人	开馆前检查、设备故障、补货协助和闭馆巡检；重大故障 10 分钟内响应、30 分钟内到场处置。

未经采购人书面同意，成交后不得更换项目经理、主创设计师、施工负责人和安全负责人。确需更换的，替代人员资历不得降低，并至少提前 2 个工作日提交说明；紧急情况应先口头报告并在 24 小时内补书面材料。

成果与里程碑

编号	节点	成果
M01	合同签订后 1 个工作日	启动会、联系人矩阵、主计划、风险清单、资料缺口清单。
M02	合同签订后 3 个工作日	根据采购人意见提交深化方案 V1：平面、效果图、品牌点位、材料、设备、用电负荷及分项预算复核。
M03	搭建商申报截止前	完成搭建商系统注册、官方保证金、信用和承诺材料；向采购人提交完成证明。
M04	采购人确认方案后 2 个工作日	完整报审图、结构计算/签章文件（如需）、配电消防图和设施申请。
M05	制作前	最终设计、材料样板、设备型号、施工图、生产排期和质量检查表经采购人书面确认。
M06	进场前	工厂预验收照片/视频、装箱清单、进场计划、人员车辆证件、保险、应急预

编号	节点	成果
		案。
M07	开馆前	完成搭建、保洁、设备调试、温控测试、LED 内容测试、标识校对和采购人/官方验收。
M08	展期每日	开馆前巡检、故障记录、闭馆检查和次日问题清单。
M09	撤展完成后 3 个工作日	撤展确认、资产/租赁物清单、现场交还证明、问题闭环、竣工图及源文件归档。

验收标准

编号	验收项	通过标准
A01	文件与报审	官方注册、图纸、设施、保险和证件手续齐全有效，无未解决的审核意见。
A02	尺寸与功能	与确认图和现场边界一致；20 家企业、咖啡区、储物、洽谈和动线全部可用。
A03	结构与消防	结构稳固、连接可靠、材料阻燃、消防设施和疏散通道符合规定；官方验收通过。
A04	视觉与工艺	品牌、文字、色彩和画面准确；表面平整、收口精细、无明显划痕、胶印、色差、翘曲或裸露线缆。
A05	机电与设备	配电保护、接地、负荷和 24 小时回路测试合格；LED、照明、冰柜、冷藏柜、咖啡机和网络连续试运行不少于 2 小时。
A06	资料与现场	材料/设备与确认清单一致，现场洁净，备件工具、操作说明、联系人和应急物资到位。
A07	撤展	按时安全拆除、清运和恢复场地，无遗留物、欠费、投诉、罚款或未关闭事项。

附件及采购人提供资料

以下资料构成采购需求的补充。未随本文件发出的，由采购人在响应截止前或成交后按项目进度提供；供应商应在方案中列明基于缺失资料所作假设。

附件	内容
附件 1	CETA 标识、加拿大主题视觉及使用规范
附件 2	加拿大文化符号参考及禁用/慎用提示
附件 3	展位确认书、场地平面图、开口方向、柱位及场馆技术条件
附件 4	11 家参展企业清单、产品类型及特殊展示需求

评审办法

评审采用综合评分法，总分 100 分。资格和符合性审查通过后进行技术商务评分；技术商务得分低于 45 分（满分 75 分）的，不进入价格比较和最终磋商。评委独立评分，主观项去掉一个最高分和一个最低分后取平均值（评委不足 5 人时直接取平均值），保留两位小数。

评分表

序号	评审因素	分值	评分标准
1	品牌概念与整体形象	8	主题准确、符合 CETA/加拿大定位且具有辨识度 0-3 分；整体视觉统一、远近视角层级清晰 0-3 分；文化元素运用克制、原创且适用于食品农产品展区 0-2 分。仅有泛化描述或套版的，相应项不超过 50%。
2	平面布局与功能	10	200 m²面积和 11 家企业席位核算准确 0-3 分；动线、开口、洽谈、补货和储物合理 0-3 分；咖啡、LED 与公共区关系合理 0-2 分；无障碍、疏散及运营细节 0-2 分。出现面积/席位硬性缺漏，本项最高 4 分。
3	效果图与设计深度	7	平面、主立面及不少于 4 个关键视角完整 0-3 分；企业模块、标识、照明和材质表达可判断 0-2 分；图纸与效果图一致、具备深化基础 0-2 分。
4	搭建组织与可建造性	8	结构、工艺、预制、运输和安装方案 0-3 分；材料/设备清单和质量控制 0-2 分；报馆审图及设施申报路径 0-2 分；与确认工期匹配 0-1 分。
5	进度、撤展与交付	7	里程碑及关键路径 0-2 分；工厂预验收和现场验收 0-2 分；展期保障 0-1 分；撤展、清运、资产交还 0-2 分。
6	安全、消防与应急	10	结构/消防/用电/高处作业方案 0-3 分；人员证照、培训、巡检闭环 0-2 分；24 小时冷链用电及断电预案 0-2 分；保险、重大风险和应急处置 0-2 分；绿色展台与垃圾管理 0-1 分。仅复述法规无项目化措施的，本项最高 5 分。
7	项目团队与服务	10	项目经理和主创能力 0-3 分；施工、安全、电工和展期人员配置 0-3 分；英语沟通和跨时区协作 0-2 分；响应机制和关键人员稳定性 0-2 分。
8	企业业绩与奖项	10	近三年进博会设计搭建业绩：每个 1 分，最高 3 分；近三年国家馆/国家展区/国别展团业绩：每个 1.5 分，最高 3 分；近三年单体≥150 m²同类项目除资格业绩外每个 1 分，最高 2 分；与展览设计直接相关且可核验的行业奖项每个 1 分，最高 2 分。同一项目可按不同属性计分，但同一属性不重复。
9	线上述标与答辩	5	主创思路清楚且与书面方案一致 0-2 分；项目经理对进度、安全、预算和现场问题回答准确 0-2 分；团队协作及沟通效率 0-1 分。未述标的得 0 分。
10	增值与优化	5	在不增加采购价的前提下，对可复用结构、内容运营、互动体验、展后资产或碳减排提出具体可交付增值，每项 1 分，最高 5 分；仅口号或将基本要求包装为增值的不得分。
11	价格	20	通过技术门槛的最低最终评审价为基准价，得 20 分；其他供应商价格分 = 基准价 ÷ 其最终评审价 × 20。税率相同时按含税价；税率不同时按不含税价比较，但合同支付按含税成交价。得分保留两位小数。

技术商务合计 75 分，价格 20 分，增值 5 分，总分 100 分。

明显低价与价格修正

明显低价：最终报价明显低于其他有效报价或可能影响履约时，评审委员会可要求供应商在限定时间内提交材料、人工、运输、设备、官方费用、税费及风险成本说明。不能合理说明或证明的，可认定为无效响应。

算术修正：大写与小写不一致时以大写为准；总价与分项合计不一致时以分项单价计算结果为准，但修正结果超过最高限价或供应商不接受修正的，响应无效。

评审价：用于评分的价格不改变合同含税成交价。赠品、免费增值和可退官方保证金不从评审价中扣除。

合同主要条款

合同文件：成交后双方应以本章为基础签署正式合同，并将最终技术方案、图纸、材料设备清单、项目计划、人员表、分项报价及书面澄清作为合同附件。本章未约定事项以正式合同为准，但不得实质削弱采购人的核心权利或成交供应商的响应承诺。

合同主体与范围

甲方为加拿大展览与贸易协会（CETA），乙方为成交供应商。乙方以固定总价方式完成设计、报审、制作、搭建、展期保障、撤展及全部配套工作，并对分包/外协、人员、材料、设备和交付结果承担总责。

合同价与税票

合同含税总价以最终成交报价为准，包括采购需求列明及为实现完整、安全、可用展台通常必需的全部费用。乙方按付款节点开具合法有效的增值税专用发票；因乙方发票不合规造成的付款延迟不构成甲方违约。

付款安排

第一期 20%：合同生效、乙方提交发票、项目计划及官方保证金/申报安排后支付。第二期 35%：最终设计、材料设备样板及完整报审图经甲方确认且官方报审取得实质进展后支付。第三期 35%：展台按期完工并通过甲方及官方开馆前验收后支付。尾款 10%：展期服务、撤展、场地交还、资料移交及费用结清完成后支付。每期付款以乙方完成对应先决条件为前提。

设计确认与变更

甲方确认不免除乙方对合规、安全、尺寸和可建造性的责任。任何范围、数量、材质、设备、图纸或价格变更须形成书面变更单，说明原因、费用和工期影响，经甲方授权代表确认后实施。口头指令仅用于紧急安全处置，并应在 24 小时内补书面确认。

材料与设备

乙方须严格使用确认的品牌、型号、规格、材质、工艺和新旧程度。停产或不可抗力导致替代的，应提供不低于原标准的选项及证明，取得甲方书面同意。未经同意替换的，甲方有权拒收、要求限时更换并追究违约责任。

进度与报告

乙方按确认主计划执行并每日更新关键路径。预计延误超过 4 小时时应立即预警并提出赶工方案；预计影响官方申报、进场或开馆时，应在 2 小时内向甲方升级报告。赶工不得降低安全 and 质量。

验收与整改

验收依据为合同、确认图纸、样板、清单、本文件验收标准及官方规定。发现缺陷时，乙方应按甲方要求立即整改并复验；整改、复审、加班和替换费用由责任方承担。甲方使用展台不视为对隐蔽缺陷或未完成事项的放弃。

安全与保险

乙方为施工及展期保障的安全责任主体，遵守进博会、场馆、消防、用电、特种作业和绿色施工规定，购买并维持所需保险。因乙方原因导致人身伤害、财产损失、停工、罚款、扣保证金或第三方索赔的，由乙方承担并使甲方免责。

知识产权

乙方保证方案、图纸、字体、图片、视频、音乐、软件及其他素材具有合法授权且不侵权。合同价款付清后，甲方取得为本项目使用、复制、修改、展陈、宣传和存档设计成果的永久、全球、可转授权权利；乙方应移交可编辑源文件、链接素材和授权证明。乙方保留依法不得转让的人身权，但未经甲方书面同意不得提前公开未发布方案或商业信息。

保密与数据

乙方仅为履行本项目处理采购人、参展企业及联系人信息，采取最小必要访问、权限控制和安全存储措施；未经书面同意不得用于营销、案例宣传或向第三方披露。项目结束后按甲方要求返还、删除或归档。

转包与人员

乙方不得整体转包或以挂靠方式履约。经甲方同意的专业外协不减轻乙方责任。关键人员未经同意不得更换；现场人员须符合证件、培训和劳动保护要求。

违约责任

乙方未按关键节点完成且影响后续工作的，每延误 1 日按合同含税总价的 0.5% 支付违约金，累计不超过 10%；不足 1 日但造成官方加班、复审或替代采购费用的，另据实承担。开馆前未能交付可安全使用展台、发生重大安全/消防事故、擅自转包、提供虚假材料或严重侵权的，甲方可解除合同，乙方返还未对应履约的价款并按合同总价 20% 支付违约金；不足以弥补损失的继续赔偿。

甲方违约

甲方无正当理由逾期支付已满足条件且无争议的款项，经乙方书面催告后仍未支付的，按逾期未付金额和同期一年期贷款市场报价利率计算资金占用损失。因甲方迟延提供关键资料造成的工期影响，由双方书面确认调整。

不可抗力及官方变化

一方受不可抗力影响应在 24 小时内通知并采取减损措施，及时提供证明。进博会取消、延期、场地调整或官方强制规则变化时，双方优先协商变更；对未发生、可取消或可回收的费用不予支付，对已合理发生且不可撤销的成本据实核定。

解除与替代履行

乙方明显无法按期交付、拒不整改或发生重大合规风险时，甲方可要求增加资源、部分替代履行或解除合同，并从应付款中抵扣由此增加的合理费用。紧急情况下甲方可先采取必要措施保护开馆和安全，再通知乙方。

争议解决

双方先由项目负责人协商；5 个工作日内未解决的，升级至双方授权代表。仍未解决的，提交项目实施地有管辖权的人民法院诉讼。争议期间，除争议事项外，双方继续履行不受影响的义务。

响应文件格式

供应商可在不改变实质内容的前提下优化版式，但须保留以下表格及承诺。所有需签署、盖章的文件应在 PDF 中清晰可辨。

响应文件封面

第九届中国国际进口博览会

CETA 展团展位设计搭建项目

响应文件

填写项	供应商填写
项目编号	
供应商全称	
法定代表人或授权代表	
联系人及电话	
提交日期	

响应函

致：加拿大展览与贸易协会（CETA）

承诺 1：我方已完整审阅 CETA-2026CIIE-08001 竞争性磋商文件及其补充、澄清（如有），愿按全部要求完成本项目。

承诺 2：我方首轮含税响应总价为人民币（大写）_____，小写¥_____；适用税率为 _____%。

承诺 3：我方响应有效期为自响应截止之日起 90 个日历日。除偏离表中明确列示内容外，我方对采购文件无负偏离。

承诺 4：我方保证所提交资料真实、合法、可核验，不存在串通响应、利益冲突、冒用业绩、挂靠或整体转包情形。

承诺 5：如成交，我方将在合同要求时间内完成搭建商申报、官方保证金、报馆审图、保险和人员证件，并对安全、质量、进度及知识产权承担责任。

承诺 6：我方同意采购文件、响应文件、澄清承诺、最终报价及书面确认的技术附件作为合同组成部分。

填写项	供应商填写
供应商（盖章）	
法定代表人或授权代表 （签字）	
日期	

法定代表人身份证明

兹证明 _____（姓名）为 _____（供应商名称）的法定代表人，代表本单位参加本项目采购活动。

填写项	供应商填写
供应商（盖章）	
法定代表人签字	
身份证号码	
日期	
身份证复印件粘贴处	

授权委托书

本人 _____（法定代表人）授权 _____（姓名、职务）为我方本项目合法代理人。代理权限包括提交、修改、澄清响应文件，参加述标和磋商，提交最终报价，签收通知及办理与本项目采购有关事项。代理人无转委托权。

填写项	供应商填写
供应商（盖章）	
法定代表人签字	
授权代表签字	
授权期限	
授权代表电话/邮箱	
授权代表身份证复印件 粘贴处	

供应商基本情况

填写项	供应商填写
供应商全称	
统一社会信用代码	
注册地址	
办公地址	
成立日期	
法定代表人	
联系人/电话/邮箱	
开户行及账号	
主营业务	
员工人数	
近三年营业收入（可另附）	

资格审查材料索引

编号	材料	页码	状态
Q01	主体资格	第____页	☐ 已提供 ☐ 不适用
Q02	信用记录	第____页	☐ 已提供 ☐ 不适用
Q03	搭建商申报能力	第____页	☐ 已提供 ☐ 不适用
Q04	同类项目能力	第____页	☐ 已提供 ☐ 不适用
Q05	关键人员	第____页	☐ 已提供 ☐ 不适用
Q06	保险与安全	第____页	☐ 已提供 ☐ 不适用
Q07	独立响应/外协披露	第____页	☐ 已提供 ☐ 不适用
Q08	利益冲突与关联关系	第____页	☐ 已提供 ☐ 不适用

信用、利益冲突及独立响应声明

声明 1：我方自 2023 年 1 月 1 日至今无影响本项目履约的重大违法记录，未被列入国家会展中心（上海）限制名单或禁止参与进博会特装搭建服务。

声明 2：我方与采购人、项目协作方和已知评审人员不存在未披露且可能影响采购公正的利益关系；与其他响应供应商不存在同一负责人、控股或管理关系。

声明 3：我方不以联合体方式响应，不挂靠、不整体转包；拟外协事项已在外协披露表中完整列示，并由我方承担全部责任。

声明 4：我方同意采购人通过公开网站、合同相对方或其他合法方式核验所提交材料。

填写项	供应商填写
供应商（盖章）	
法定代表人或授权代表 （签字）	
日期	

搭建商申报与安全承诺

承诺 1：在 2026 年 9 月 15 日前完成进博会搭建商系统申报，并自行向官方指定账户缴纳 35 万元保证金。

承诺 2：按最新规则完成图纸、设施、保险、人员车辆证件和管理文件申报；不以未收到采购人转发为由延误。

承诺 3：配置满足官方要求的安全员、电工及其他特种作业人员，实施培训、巡检、隐患整改和应急管理。

承诺 4：严格按确认图和审核图施工，不得擅自替换材料、结构、设备或转包；违规扣款、罚款和整改损失由我方承担。

填写项	供应商填写
供应商（盖章）	
法定代表人或授权代表 （签字）	
日期	

业绩一览表

序号	项目/客户	时间	面积/金额	项目属性	证明页码
1					
2					
3					
4					
5					

项目属性请填写：进博会、国家馆/国别展团、其他≥150 m²项目、获奖项目。每项业绩附合同关键页及完工/验收/现场证明；同一项目仅列一次。

项目团队配置表

序号	姓名	拟任角色	经验/代表项目	证书	到岗承诺
1					
2					
3					
4					
5					

序号	姓名	拟任角色	经验/代表项目	证书	到岗承诺
6					
7					

技术商务偏离表

序号	文件条款	采购要求	响应内容	偏离/说明
1				
2				
3				
4				
5				

未在本表列示的，视为无偏离。负偏离不得涉及资格、最高限价或采购需求的实质性要求。

首轮报价一览表

序号	费用项目	数量/单位	不含税金额	税率	含税金额
1	设计深化与报审	1 项			
2	展台制作、运输与搭撤	200 m ²			
3	家具、展具与品牌画面	1 项			
4	LED	1 项			
5	电力、设施、证件、保险及官方费用	1 项			
6	展期保障与撤展清运	1 项			
合计	含税总价				

填写项	供应商填写
含税总价（大写）	
含税综合单价（元/m ² ）	

填写项	供应商填写
供应商（盖章）	
法定代表人或授权代表 （签字）	
日期	

报价声明：我方确认报价未超过人民币 400,000.00 元及 2,000.00 元/m²双重限价，已包含采购文件规定的全部费用和风险，官方 35 万元可退保证金未计入采购价款。

详细报价清单

序号	名称/规格	品牌/材质	数量	不含税单价	税率	含税小计
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

清单至少细分：设计与制图、结构与饰面、地面、画面标识、灯具、家具展具、LED、配电及 24 小时用电、网络、报审/保险/证件、运输人工、展期保障、撤展清运、税费。

最终报价确认书（磋商阶段使用）

经本项目磋商，我方确认最终报价如下，并承诺除本确认书明确调整内容外，首轮响应文件其余承诺继续有效。

填写项	供应商填写
最终不含税总价	

填写项	供应商填写
税率	
最终含税总价（小写）	
最终含税总价（大写）	
含税综合单价（元/m ² ）	
调整说明	
供应商（盖章）	
法定代表人或授权代表 （签字）	
日期及时间	

技术方案编制提纲

编号	章节
T01	项目理解、设计主题与品牌策略
T02	200 m ² 平面、11 家企业模块和运营动线
T03	整体/局部效果图、立面、标识与材料
T04	结构、电气、消防、照明和 24 小时用电
T05	LED、家具展具
T06	报馆审图、官方申报和合规计划
T07	制作运输、进场搭建、质量控制和验收
T08	团队、沟通、英语支持和展期保障
T09	风险、应急、保险、安全与绿色展台
T10	撤展、清运、资产及源文件移交
T11	项目计划、关键路径和采购人配合事项
T12	增值方案及可量化交付

保密与廉洁承诺

我方对在采购及履约过程中知悉的采购人、参展企业、产品、价格、图纸、联系人和其他非公开信息承担保密义务，仅为本项目使用；未经书面同意不对外披露、宣传或作为案例发布。

我方不向采购人、项目协作方、评审人员或相关工作人员提供回扣、礼品、有价证券、宴请或其他不当利益，不串通响应、不干扰评审，并主动报告可能影响公正的事项。

违反上述承诺的，采购人可取消响应或成交资格、没收响应保证金、解除合同，并要求我方赔偿全部损失。

填写项	供应商填写
供应商（盖章）	
法定代表人或授权代表 （签字）	
日期	

附件一：

1. 加拿大展览与贸易协会 logo



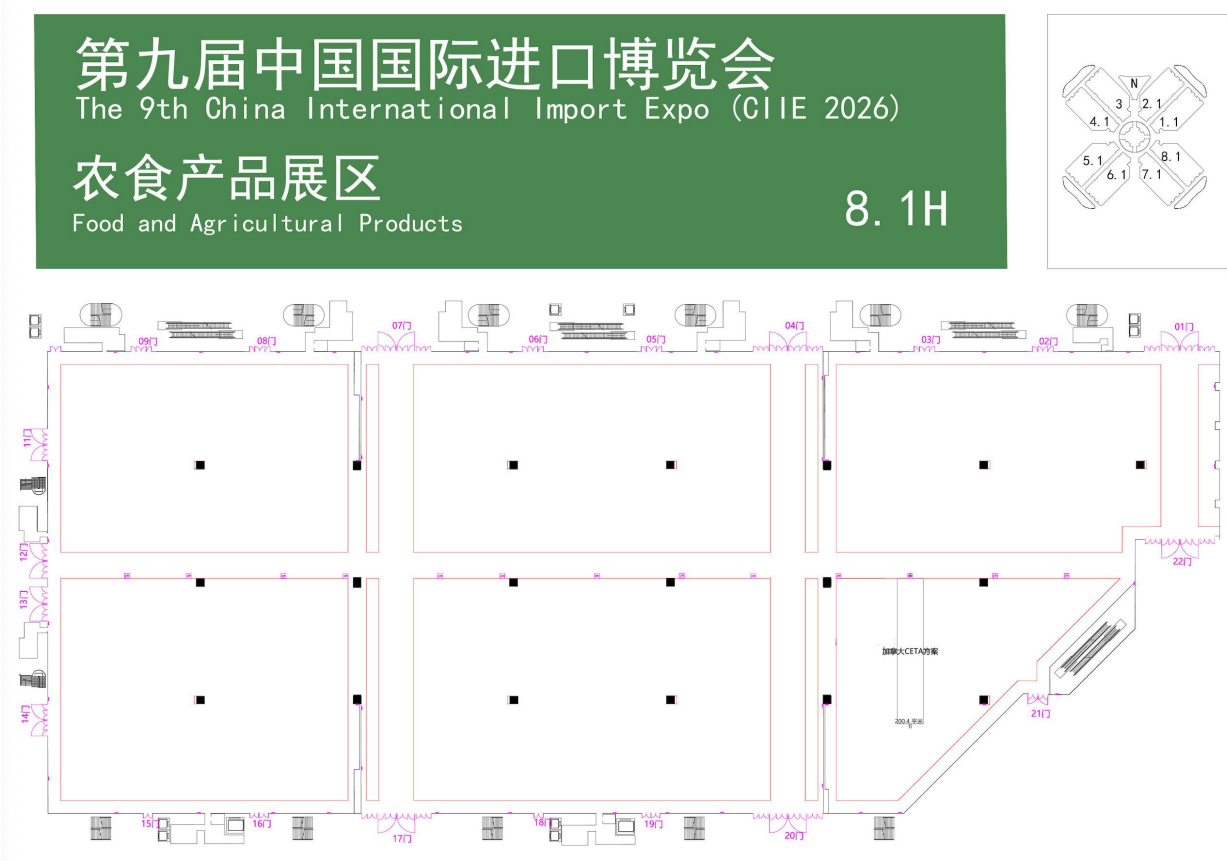
2. 建议调用公开可使用的加拿大元素包括但不限于枫叶、极光等

附件二：

禁用与慎用提示

禁止使用国旗、地图等容易涉及敏感信息的元素

附件三：



附件四：

序号	企业类型	主营产品	展团面积
1	独立企业	西洋参、海参、蜂蜜	50
2	省团	亚麻籽、油菜籽、燕麦、豌豆、小麦、芥花籽油	10
3		蚕豆粉	5
4		果味啤酒	5
5		天然调料香料	5
6	独立企业	海参、鱼胶、西洋参	22
7	独立企业	苹果酒、芥花籽油	27
8	独立企业	益生菌	20
9	独立企业	冰酒	12
10	独立企业	蓝莓酒、蔓越莓酒	12
11	独立企业	枫糖	9
12	休息区		10
13	商务洽谈区		13
		总计	200